


Комитет по образованию администрации Энгельсского муниципального района  
Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа N18 имени Андрея Андреевича Мыльникова»  
Энгельсского муниципального района Саратовской области  
413111, Саратовская область, а Энгельс, ул. Строительная, д. 32, тел. (8453) 77— 99 — 93

---

Принято на заседании педсовета протокол от 30.08.2024 г. №1

Утверждаю  
Директор МОУ «СОШ №18  
им. А.А. Мыльникова»  
М.М. Долматова  
Приказ № 320-од от 02.09.2024г.



ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
муниципального общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа 18 им. АА. Мыльникова»  
Энгельсского муниципального района  
Саратовской области

1. Общие вопросы

1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы организации питания обучающихся МОУ «СОШ 18 им. А.А. Мыльникова» Энгельсского муниципального района Саратовской области.

12. При организации питания обучающихся школа руководствуется следующими документами:

- Распоряжение Правительства Саратовской области от 13.07.2020 года №205-Пр «Об утверждении перечня мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях Саратовской области».
- Методические рекомендации МР 2.4.0178-20 «Организация питания обучающихся общеобразовательных организаций» и МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях».
- Закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 года №52-ФЗ статья 28.

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года №189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях",
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2010 года №2106 "Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников".
- Закон Саратовской области от 29 ноября 2013 года №213 СО "Об образовании в Саратовской области (статья 12 ч.2).
- Положение об организации питания в общеобразовательных учреждениях ЭМР.
- Приказ образованию администрации ЭМР "Организации питания обучающихся в образовательных учреждениях ЭМР".
- Приказ по муниципальному общеобразовательному учреждению "СОШ 18 им. А.А. Мыльникова" Энгельсского муниципального района Саратовской области "Об организации питания обучающихся (издается ежегодно);

1. 3. Горячее питание обучающихся состоит из:

- завтрак (горячее блюдо и горячий напиток);
- обеда (закуска, первое и второе горячее блюдо, горячий напиток или сок);
- полдника (молоко или кисломолочные продукты или напитки, хлеб и выпечка, каша).

Примерный режим питания обучающихся:

Завтрак - с 09-10 до 09-25

обед - с 11-35 до 11.50 (по графику)

обед - с 14-50 до 15-05) для второй смены)

Режим питания обучающихся ежегодно утверждается приказом по школе.

## II. Бесплатное и дотационное (льготное) обеспечение питанием обучающихся школы

2.1. В соответствии с законодательством все обучающиеся 1-4 классов получают бесплатное горячее питание (завтрак для смены) не менее раза в день или обед.

2.2. Организация дотационного питания для обучающихся 5-11 классов регулируется мерами социальной поддержки с учетом размера дотационных выплат из областного бюджета следующих категорий:

- 1) дети из малоимущих семей;
- 2) дети из многодетных семей;
- 3) дети - сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством);
- 4) дети - инвалиды;
- 5) дети из семей, находящихся в социально опасном положении; 6) дети с ограниченными возможностями здоровья.

Списки обучающихся формируются на основании заявлений и документов, подтверждающих льготу. Список утверждается ежегодно приказом директора с внесением изменений.

2.3. Для обучающихся 5-11 классов не имеющих льготы, горячее питание осуществляется за счет средств родителей (законных представителей).

2.4. Для обучающихся 1-4 классов обед осуществляется за счет средств родителей (законных представителей).

2.5. Обучающихся 1-4 классов получают молоко в объеме 0,2 литра на одного обучающегося как дополнительную меру социальной поддержки.

### III. Взаимоотношения комитета по образованию администрации Энгельсского муниципального района и администрации МОУ "СОШ 18 им. АА. Мыльников"а"

3.1. Комитет по образованию администрации Энгельсского муниципального района обеспечивает финансирование расходов на компенсацию питания обучающихся не реже 1 раза в месяц в пределах средств, предусмотренных договором с питающей организацией.

3.2. Ответственность за организацию питания директор МОУ "СОШ 18 им. А. А. Мыльников"а" Энгельсского муниципального района Саратовской области.

3.3. Выборочный контроль за рациональным питанием и санитарно техническим состоянием столовой может осуществлять комитет по образованию АЭМР, Роспотребнадзор, защите прав потребителей в форме участия соответствующих специалистов в составе контролирующей группы под руководством специалиста комитета по образованию АЭМР.

### IV. Организация питания обучающихся в МОУ "СОШ 18 им. АА. Мыльников"а" Энгельсского муниципального района Саратовской области.

4.1 Питание обучающихся, не относящихся к категориям, имеющим право на дотационное питание, осуществляется за счет средств родителей (законных представителей).

4.2. Оплата за питание осуществляется родителями (законными представителями) представителю питающей организации.

4.3. Предприятию школьного питания разрешается продажа полуфабрикатов и готовых изделий для сотрудников школы. Условия реализации буфетной продукции и полуфабрикатов определяются договором и должны быть согласованы с Роспотребнадзором. 4.4. Администрации школы, при желании использовать альтернативные формы организации питания обучающихся, предоставляется право заключать договоры на организацию питания обучающихся с другими организациями общественного питания, определенными в результате конкурсного отбора, по согласованию с комитетом по образованию АЭМР.

4.5. Организация дистанционного (льготного) питания, в соответствии с разделом 2 настоящего Положения, осуществляется на основании приказа директора школы, утверждающего списки обучающихся.

4.6. Отпуск обедов и завтраков организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным директором школы.

4.7. Проверка пищи на качество, до приема ее детьми, ежедневно осуществляется бракеражной комиссией, утвержденной приказом директора школы.

4.8. Классные руководители или учителя сопровождают обучающихся в столовую и контролируют соответствие отпуска питания фактической явке обучающихся.

4.9. Контроль за посещением столовой обучающимися и учет количества фактически отпущенных завтраков, обедов и полдников возлагается на ответственного за школьное питание, утвержденного приказом директора школы.

#### У. Организация обслуживания обучающихся горячим питанием

5.1. За каждым классом в столовой закрепляются определенные столы, а за обучающимися класса - индивидуальные места за столами.

5.2. Отпуск обучающимся питания в столовой организовывается по классам в соответствии с графиком, разработанным исходя из режима учебных занятий, утверждается директором и вывешивается на видном месте. Контроль за соблюдением графика возлагается на классных руководителей и ответственного за питание,

5.3. Предварительное накрытие столов осуществляется лицами ответственными за питание.

5.4. В установленное по графику время посещения столовой обучающиеся по классам вместе с классным руководителем организованным порядком после мытья рук входят в зал, рассаживаются за закрепленные за классом столы и принимают пищу.

5.5. После окончания приема пищи обучающиеся вместе с КЛАССНЫМ руководителем и дежурным по столовой относят использованную посуду в моечную, затем выходят из зала.

#### И. Контроль за организацией питания

6.1. Контроль за организацией питания, работой школьного буфета, за ассортиментом буфетной продукции осуществляется директором школы, ответственным за питание заместителем директора, фельдшером, родительской общественностью, членами Совета родителей школы.

6.2. Совет родителей школы заслушивает на своих заседаниях информацию об организации питания, утверждает график родительского контроля за организацией питания.

6.3. Родительский контроль посещает столовую, снимает пробы, составляет акт с выводами о посещении. На основании акта принимаются управленческие решения об улучшении организации питания.

6.4. Итоги контроля подводятся на совещаниях при директоре, на заседаниях Совета родителей школы.

#### VII. Порядок выдачи молока

7.1. Обучающиеся 1-4 классов получают ежедневно молоко (5 раз в неделю, кроме субботы и воскресенья).

7.2. В дни отмены занятий (карантин, погодные условия и т.д.) молоко не выдаётся.

7.3. Молоко обучающиеся получают бесплатно.

7.4. Каждый класс получает молоко согласно графику, утверждённому директором школы.

7.5. Ответственный за питание ведёт ежедневный учёт выдачи молока, оформляет заявку и отчёт.

### VIII. Документация по организации питания

8.1. Ответственный по питанию, зав. производством, фельдшер ежедневно ведут отчётную документацию бракеражный журнал, меню, журнал учёта калорийности, журнал витаминизации и другие документы, установленные учредителем.

8.2. Ответственный по питанию ежемесячно сдаёт мониторинг по питанию в комитет по образованию администрации Энгельсского муниципального района.

СОГЛАСОВАНО на заседании Совета  
родителей протокол от 17.05.24 № 4/28 ак.  
202/2

СОГЛАСОВАНО на заседании Совета  
учащихся протокол № 4 от 17.05.2024,